



## CONSILIUL LOCAL AGNITA

str. Piata Republicii, nr.19, Agnita, judetul Sibiu, tel: 0269/510465, fax: 0269/512000,  
web : <http://www.primaria-agnita.ro>, e-mail: [office@primaria-agnita.ro](mailto:office@primaria-agnita.ro)

---

### HOTĂRÂREA Nr.45

**Privind aprobarea proiectului, a participării Primăriei Oraşului Agnita în calitate de partener şi a cheltuielilor aferente proiectului “Implementarea unei soluţii de e-guvernare în cadrul parteneriatului cu lider Consiliul Judeţean Sibiu” finanţat prin Programul Operaţional Sectorial Creşterea Competitivităţii Economice**

Consiliul Local al Oraşului Agnita întrunit în şedinţă extraordinară în data de 29.05.2013,

Analizând raportul de specialitate nr. 11159 din 24.05.2013, prin care se propune aprobarea proiectului, a participării Primăriei Oraşului Agnita în calitate de partener şi a cheltuielilor aferente proiectului “Implementarea unei soluţii de e-guvernare în cadrul parteneriatului cu lider Consiliul Judeţean Sibiu” ce urmează a fi depus în cadrul Programul Operaţional Sectorial „Creşterea Competitivităţii Economice” 2007-2013, Axa prioritară III “Tehnologia Informaţiei şi Comunicaţiilor pentru sectoarele privat şi public”, Domeniul Major de intervenţie 2 “Dezvoltarea şi creşterea eficienţei serviciilor publice electronice”, Operaţiunea 1 “Susţinerea implementării de soluţii de e-guvernare şi asigurarea conexiunii la broadband, acolo unde este necesar”

În conformitate cu:

- prevederile Ghidului solicitantului din cadrul Programul Operaţional Sectorial „Creşterea Competitivităţii Economice,, - „Axa prioritară 3-TIC pentru sectoarele privat şi public,Domeniul de intervenţie 3.2-Dezvoltarea şi creşterea eficienţei serviciilor publice, operaţionale 3.2.1 apel 3, conform condiţiilor prevăzute în cadrul Acordului de parteneriat”
  - procedurile de accesare a fondurilor din Programul Operaţional Sectorial „Creşterea Competitivităţii Economice,, aprobat prin Decizia Comisiei Europene nr. 3472/12.07.2007;
  - prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 64 din 03.06.2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale şi utilizarea acestora pentru obiectivul convergenţă, cu modificările şi completările ulterioare;
  - prevederile Hotărârii de Guvern nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare conform prevederilor Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 64/2009, privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenţă;
  - prevederile art. 36 alin. 2) lit. d), alin. 6 lit. a), pct. 19 şi alin. 7) lit. a) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
  - prevederile art. 45 alin2 lit. d) şi f) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 45 alin.(1) din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001 republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

## **HOTĂRĂȘTE**

**Art.1** Se aprobă proiectul și documentația aferentă cu titlul "Implementarea unei solutii de e-Guvernare în cadrul parteneriatului cu lider Consiliul Județean Sibiu" în valoare totală de **6.724.706,00 lei**, din care **1.301.556,00 lei TVA eligibil**, în urma analizei necesității și oportunității investiției, cu finanțare din Programul Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013.

**Art.2** Se aprobă participarea Primăriei Orașului Agnita, în calitate de Partener, la proiectul "Implementarea unei solutii de e-Guvernare în cadrul parteneriatului cu lider Consiliul Județean Sibiu".

**Art. 3** Se aprobă acordul de parteneriat, conform anexei la prezenta hotărâre.

**Art. 4** Se aprobă valoarea cofinanțării aferentă Primăriei Orașului Agnita în sumă de **5.350,85 lei** care va fi suportată de Consiliul Județean Sibiu, în calitate de lider de proiect.

**Art.5** Se împuternicește primarul Orașului Agnita să semneze Acordul de parteneriat cu Consiliul Județean Sibiu și toate documentele din cadrul programului menționat la art.1.

**Art. 6** Prezenta hotărâre se va aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul Primăriei Orașului Agnita.

**Art. 7** Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri revine Primarului Orașului Agnita sau persoanelor desemnate de acesta.

Inițiator - primarul orasului Agnita  
Adopatata azi 20.05.2013 în Agnita

**PRESEDINTE DE SEDINTA**  
**Niculescu Dan**

**CONTRASEMNEAZA**  
**SECRETAR,**  
**Vasiloglu Maria**



**5 Ex.**

**Dif. 1 ex. Prefectura, 1 ex.Primar, 1 ex. Dosar, 1 ex. Cons. Jud. Sibiu, 1 ex. Birou venituri si cheltuieli**

## ACORD DE PARTENERIAT

### Art. 1 Părțile, constituite din următorii:

1. **Consiliul Județean Sibiu**, cu sediul în Sibiu, str. General Magheru nr. 14, județul Sibiu, codul fiscal 4406223, având calitatea de Lider de proiect (partener 1)
2. **Primăria Orașului Agnita**, cu sediul în Localitatea Agnita, str. Piața Republicii nr. 19, județul Sibiu, cod fiscal 4270716, având calitatea de Partener 2
3. **Primăria Comunei Apoldu de Jos**, cu sediul în comuna Apoldu de Jos, str. Principală nr. 72, județul Sibiu, codul fiscal 4678945, având calitatea de Partener 3
4. **Primăria Comunei Ațel**, cu sediul în localitatea Ațel, Piața Regele Mihai I, nr. 388, județul Sibiu, cod fiscal 4406118, având calitatea de Partener 4
5. **Primăria Comunei Axente Sever**, cu sediul în comuna Axente Sever nr. 165, județul Sibiu, cod fiscal 4406126, având calitatea de Partener 5
6. **Primăria Comunei Boița**, cu sediul în comuna Boița, str. Traian nr. 263, jud. Sibiu, cod fiscal 16343283, având calitatea de Partener 6
7. **Primăria Orașului Copșa Mică**, cu sediul în Orașul Copșa Mică, str. Aleea Castanilor, nr. 8, județul Sibiu, cod fiscal 4406207, având calitatea de Partener 7
8. **Primăria Comunei Loamneș**, cu sediul în comuna Loamneș, str. Principală, nr. 203, județul Sibiu, cod fiscal 4240979, având calitatea de Partener 8
9. **Primăria Comunei Moșna**, cu sediul în comuna Moșna nr. 76, județul Sibiu, cod fiscal 4406240, având calitatea de Partener 9
10. **Primăria Comunei Noerich**, cu sediul în comuna Noerich, Nr. 274, județul Sibiu, cod fiscal 5999013, având calitatea de Partener 10
11. **Primăria Orașului Oena Sibiului**, cu sediul în Orașul Oena Sibiului, Piața Traian, nr. 6, județul Sibiu, cod fiscal 4480149, având calitatea de Partener 11
12. **Primăria Comunei Păuca**, cu sediul în comuna Păuca, nr. 172, cod fiscal 4241206, având calitatea de Partener 12
13. **Primăria Comunei Sadu**, cu sediul în Comuna Sadu, str. Inocențiu Micu Klein, nr. 36, județul Sibiu, cod fiscal 4241222, având calitatea de Partener 13
14. **Primăria Orașului Săliște**, cu sediul în Orașul Săliște, str. Șteaza, nr. 9, județul Sibiu, cod fiscal 4306950, având calitatea de Partener 14
15. **Primăria Comunei Turnu Roșu**, cu sediul în comuna Turnu Roșu, sat Turnu Roșu, str. Olteț nr. 54, județul Sibiu, cod fiscal 4603319, având calitatea de Partener 15
16. **Primăria Comunei Valea Viilor**, cu sediul în Comuna Valea Viilor, sat Valea Viilor, nr. 342, județul Sibiu, cod fiscal 4556212, având calitatea de Partener 16

au convenit următoarele:

### Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția fiecărei părți la cofinanțarea cheltuielilor totale precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: **"Implementarea unei soluții de e-Guvernare în cadrul parteneriatului cu lider Consiliul Județean Sibiu"**, care este depus în cadrul Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice” 2007-2013, Axa prioritară 3 – TIC pentru sectoarele privat și public, Domeniul de intervenție 3.2 – Dezvoltarea și creșterea eficienței serviciilor publice electronice, operațiunea 3.2.1 apel 3
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

**Art. 3. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului**

(1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea acestor aspecte ale parteneriatului:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect Consiliul Județean Sibiu	<p>Activitatea 1. Achizițiile publice</p> <p>Activitatea 1.1 Elaborarea documentațiilor de atribuire, audit financiar, audit tehnic și de securitatea aplicației, de informare și publicitate și pentru achiziția de echipamente și servicii de implementare a sistemului informatic integrat (inclusiv servicii de instruire)</p> <p>Activitatea 1.2 Derularea procedurilor de achiziție publică</p> <p>Activitatea 2. Management de proiect</p> <p>Activitatea 2.1. Planificarea și monitorizarea proiectului</p> <p>Activitatea 2.2. Realizare raportari și documente</p> <p>Activitatea 2.3. Management financiar-contabil</p> <p>Activitatea 3 Implementare hardware&amp;licențe</p> <p>Activitatea 3.1 Recepția și instalarea echipamentelor hardware necesare implementării proiectului</p> <p>Activitatea 3.2 Recepția și instalarea licențelor necesare implementării proiectului, inclusiv soluții de securitate software</p> <p>Activitatea 4 Implementare rețea LAN</p> <p>Activitatea 4.1. Stabilire topologie rețea</p> <p>Activitatea 4.2. Implementare și configurare rețea</p> <p>Activitatea 5 Implementare aplicație software</p> <p>Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale</p> <p>Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme</p> <p>Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.2.1. Definirea arhitecturii funcționale</p> <p>Subactivitatea 5.2.2. Definirea arhitecturii tehnice</p> <p>Subactivitatea 5.2.3. Dezvoltarea modelului informațional</p> <p>Subactivitatea 5.2.4. Proiectarea de detaliu</p> <p>Subactivitatea 5.2.5. Elaborarea planurilor de testare</p> <p>Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției</p> <p>Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate</p> <p>Subactivitatea 5.3.3. Migrare date</p> <p>Subactivitatea 5.3.4. Elaborarea documentației de utilizare și administrare a sistemului informatic integrat</p> <p>Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat</p> <p>Subactivitatea 5.4.1. Teste funcționale</p> <p>Subactivitatea 5.4.2. Teste integrate</p>



GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

	Activitatea 6 Informare și publicitate Activitatea 7 Instruire Activitatea 8 Audit financiar Activitatea 9 Audit tehnic
Primăria Orașul Agnita	Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire
Primăria Comunei Apoldu de Jos	Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire
Primăria Comunei Ateș	Activitatea 5 Implementare aplicație software Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate Subactivitatea 5.3.3. Migrare date Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat Activitatea 7 Instruire

GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Primăria Comunei Axente  
Sever

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Boița

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 7 Instruire

Primăria Orașului Copșa  
Mică

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 7 Instruire

GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICĂȚILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMATIONALE

Primăria Comunei Loamneș

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
 Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
 Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
 Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
 Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
 Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
 Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Moșna

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
 Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
 Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
 Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
 Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
 Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
 Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Noerich

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
 Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
 Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
 Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
 Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
 Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
 Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
 Activitatea 7 Instruire

Primăria Orașului Ocna

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
 Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
 Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
 Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte



GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Sibiulul

sisteme

Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat

Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției

Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate

Subactivitatea 5.3.3. Migrare date

Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat

Activitatea 7 Instruire

Activitatea 5 Implementare aplicație software

Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale

Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme

Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat

Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției

Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate

Subactivitatea 5.3.3. Migrare date

Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat

Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Păuca

Activitatea 5 Implementare aplicație software

Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale

Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme

Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat

Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat

Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției

Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate

Subactivitatea 5.3.3. Migrare date

Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat

Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Sadu

GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICĂȚILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Primăria Orașului Săliște

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Turnu Roșu

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 7 Instruire

Primăria Comunei Valea Viilor

Activitatea 5 Implementare aplicație software  
Activitatea 5.1. Analiza cerințelor sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.1.1. Analiza cerințelor funcționale  
Subactivitatea 5.1.2. Analiza cerințelor de interfatare cu alte sisteme  
Activitatea 5.2. Proiectarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 5.3. Implementarea sistemului informatic integrat  
Subactivitatea 5.3.1. Construcția și testarea soluției  
Subactivitatea 5.3.2. Integrarea aplicațiilor SW specializate  
Subactivitatea 5.3.3. Migrare date  
Activitatea 5.4. Testarea sistemului informatic integrat  
Activitatea 7 Instruire



(2) Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția Valoarea contribuției (în lei) precum și Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%)	Numărul și data Hotărârii de aprobare a proiectului și a cheltuielilor legate de proiect, semnată de ordonatorul de credite al fiecărui partener
Lider de proiect Consiliul Județean Sibiu	134.494,12 lei 2%	
Primăria Orașului Agnita	0 lei 0%	
Primăria Comunei Apoldu de Jos	0 lei 0%	
Primăria Comunei Ațel	0 lei 0%	
Primăria Comunei Axente Sever	0 lei 0%	
Primăria Comunei Boița	0 lei 0%	
Primăria Orașul Copșa Mică	0 lei 0%	
Primăria Comunei Loamneș	0 lei 0%	
Primăria Comunei Moșna	0 lei 0%	
Primăria Comunei Nocrich	0 lei 0%	
Primăria Orașului Ocna Sibiului	0 lei 0%	
Primăria Comunei Păuca	0 lei 0%	
Primăria Comunei Sadu	0 lei 0%	
Primăria Orașului Săliște	0 lei 0%	
Primăria Comunei Turnu Roșu	0 lei 0%	
Primăria Comunei Valea Viilor	0 lei 0%	

(3) Plăți

Toate plățile pentru proiect vor fi făcute de către Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu din contul deschis distinct al proiectului.

Plățile către parteneri pentru activitățile lor vor fi făcute pe bază de facturi emise către Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu.

Toate facturile vor avea înscrise următoarele informații:

- Activitatea întreprinsă corespunzător proiectului;
- Linia de buget din proiect corespunzătoare activității.

**Art. 4. Perioada de valabilitate a acordului**

Perioada de valabilitate a acordului este cuprinsă între 30 mai 2013 și 31 decembrie 2020.

**Art. 5. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (partenerului 1).**

**Drepturile liderului de proiect**

(1) Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

**Obligațiile liderului de proiect**

(2) Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

(3) Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar. Când nu se ajunge la un acord asupra modificărilor, Liderul de proiect Consiliul Județean Sibiu va indica acest lucru când va solicita aprobarea Autorității de management / Organismului intermediar.

(5) Liderul de proiect se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare, prin verificarea documentațiilor de atribuire aferente.

(6) Liderul de proiect va înainta Organismului intermediar cererile de rambursare, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform procedurii.

(7) Liderul de proiect va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.

(8) În cazul în care unul din partenerii 2, 3, n. nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de proiect va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații.

(9) În cazul unui prejudiciu, liderul de proiect răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

**Art. 6. Drepturile și obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16**

**Drepturile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16**

(1) Cheltuielile angajate de partenerii 2, 3, n. sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.

(2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.

(3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

(4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri

etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.

**Obligațiile partenerilor 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16**

- (5) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (6) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (7) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Plată/Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (8) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (9) În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

**Art. 7 Proprietatea**

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea infrastructurii/aplicației informatice construite/ dezvoltate/ extinse și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare / dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra distribuirii echitabile a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate din finanțarea nerambursabilă. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închiriere, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Programul Operațional „Creșterea Competitivității Economice”, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului.

**Art. 8**

- (1) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura activități economice în scopul obținerii de profit din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate.
- (2) Părțile au obligația să se asigure că nu vor desfășura alte activități economice în scopul obținerii de venituri din echipamentele achiziționate prin proiect sau din utilizarea infrastructurii/aplicației informatice realizate, în afara activităților pentru care a fost finanțat proiectul, prin acordarea dreptului de utilizare a acestora către terțe părți (infrastructura și echipamentele care fac obiectul proiectului finanțat prin fonduri publice nu pot fi utilizate în alt scop/ cu altă destinație decât cea principală).

**Art. 9 Dispoziții finale**

- (1) Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICAȚIILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

(2) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

(3) Părțile sunt de acord că prezentul acord este guvernat de legea română.

Întocmit în număr de 3 exemplare originale, în limba română, un exemplar pentru Consiliul Județean Sibiu, unul pentru Organismul Intermediar și unul pentru cererea de finanțare. Pentru restul partenerilor se va întocmi o copie conformă cu originalul.

Semnături

Consiliul Județean Sibiu Ioan Cindrea - președinte Semnătura 30.05.2013

Primăria Orașul Agnita Ioan Dragoman - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Apoldu de Jos Ioan Nicoară - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Ațel Sergiu Ionel Moldovan - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Axente Sever Marius Grecu - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Boița Nicolae Mohor - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Orașului Copșa Mică Daniel Tudor Mihalache - primar Semnătura 30.05.2013

Primăria Comunei Loamneș Maria Greavu - primar Semnătura 30.05.2013

GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL COMUNICĂȚILOR ȘI SOCIETĂȚII INFORMAȚIONALE

Primăria Comunei  
Moșna

*Eugen Roba - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Comunei  
Noerich

*Ionel Vișa - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Orașului Ocna  
Sibiului

*Ioan Băltes - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Comunei Păuca

*Nicolae Dancu - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Comunei Sadu

*Valentin Dumitru Ivan - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Orașul Săliște

*Horățiu Dumitru Răucă - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Comunei Turnu  
Roșu

*Stelian Istrate - primar*

Semnătura

30.05.2013

Primăria Comunei Valea  
Viilor

*Ilie Avram Pinte - primar*

Semnătura

30.05.2013